

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU

ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ

1. Veri Sorumlusu

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") uyarınca, kişisel verileriniz; veri sorumlusu olarak **ÇAKIRTEPE SAĞLIK HİZ.TUR.LTD.ŞTİ** ("Şirket") tarafından aşağıda açıklanan kapsamda işlenmektedir.

2. Kişisel Verilerin İşleme Amaçları

Şirket tarafından toplanan kişisel ve özel nitelikli kişisel verileriniz (bundan sonra birlikte "kişisel veri" olarak anılacaktır) Şirket insan kaynakları politikaları çerçevesinde işe alım süreçlerinin yürütülmesi, sonuçlandırılması, bordro ve özlük işleri ile ilgili iş ve işlemlerin yapılabilmesi, iş ilişkisinin ispatı ve yürütülmesi, işyerine ulaşım hizmetlerinin gerçekleştirilmesi, İş Kanunu, Sosyal Sigortalar Kanunu ve çalışma yaşamını düzenleyen mevzuat kapsamındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve ayrıca Şirketin ve Şirket ile iş ilişkisi içerisinde olan kişiler ile hukuki ve ticari yükümlülüklerin gerçekleştirilmesinin temini, İş ortaklarımızla yasal yükümlülükler nedeniyle veya teknik ve idari gerekliliklerin yerine getirilmesi amacıyla; Şirketin iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması, İnsan Kaynakları Yönetiminin güçlendirilmesi ve verimliliğin artırılması ile Şirketin uyguladığı işe alım, eğitim, mesleki gelişim, performans ilkelerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amaçlarıyla Kanunda belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde işlenmektedir.

3. İşlenen Kişisel Verilerin Aktarımı

Toplanan kişisel verileriniz; yukarıda belirtilen amaçlarla iş ortaklarımıza, hissedarlarımıza, ana ortağımız ve bağlı ortaklıklarına kanunen yetkili kamu kurumları ve özel hukuk kişilerine, işyerinde sosyal ve kültürel bir anlayışın gereği olarak veya eğitim amacıyla, eğitim, seyahat, konaklama firmaları gibi üçüncü gerçek ve/veya tüzel kişilere, Şirketin anlaşma yaptığı ve çalışanlarına özel imkânlar sağlanan kampanyalar çerçevesinde çalışanın bu kampanyalara katılmak istemesi durumunda kampanyayı düzenleyen firma ve kampanyanın yerine getirilebilmesi için zorunlu olarak çalışılan diğer gerçek ve/veya tüzel kişilere Kanunda belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde ve yukarıda belirtiler amaçlarla sınırlı olarak aktarılmaktadır.

4. Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebebi

İnsan Kaynakları Yönetimi ve yasal gereklilikler nedeniyle ve yukarıda belirtilen amaçlarla kişisel verileriniz tarafınızca Şirkete, Bölge Müdürlüklerine, vekillerine, temsilcilerine, İnsan Kaynakları firmalarına, elektronik ortamda insan kaynakları arama ve eşleştirme hizmeti veren iş bulma portallarına kâğıt ortamında veya elektronik ortamda, verdiğiniz bilgiler ve dokümanlar, çalışma hayatı gereklilikleri nedeniyle kamu kurum ve kuruluşları tarafından tesis edilmiş olan sistemlerdeki veriler ve çalışma süreniz boyunca meydana gelen bilgi ve belgelerden toplanmaktadır. Kişisel verileriniz Kanunda belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları kapsamında bu Bilgilendirme Metninin (1.) ve (2.) maddelerinde belirtilen amaçlarla da işlenmekte ve aktarılmaktadır. Toplanan kişisel verileriniz ilgili mevzuatta zorunlu kılınan süreler boyunca muhafaza edilecektir. Suça konu bir eylemin söz konusu olması halinde ise kişisel verileriniz Türk Ceza Kanunu'nda belirtilen dava ve ceza zamanaşımaları süresince tutulacaktır.

5. Kişisel Veri Sahibinin Kanunda Sayılan Hakları

Kişisel veri sahibi olarak, haklarınıza ilişkin taleplerinizi aşağıda düzenlenen yöntemlerle iletmeniz durumunda Şirket talebin niteliğine göre talebi en kısa sürede ve en geç otuz(30) gün içinde sonuçlandıracaktır. Verilecek cevapta on sayfaya kadar ücret alınmayacaktır. On sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 Türk Lirası işlem ücreti alınacaktır. Başvuruya cevabın CD, FLASH Bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde şirketimiz tarafından talep edilebilecek ücret kayıt ortamının maliyetini geçmeyecektir.

Bu kapsamda kişisel verilerinizle ilgili olarak;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme, Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini talep etme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- 6698 sayılı Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini talep etme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme,

haklarınız mevcuttur,

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanma ile ilgili talebinizi, Kanununun 13. maddesinin 1. fıkrası ve 30356 sayılı ve 10.03.2018 tarihli Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ gereğince Türkçe ve yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi ile yapacağınız başvuruları _____@hs03.kep.tr adresine, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da Şirket tarafından size tahsis edilen elektronik posta adresini kullanmak suretiyle kvkk@cakirtepehastanesi.com.tr adresine iletebilirsiniz. Şirketin cevap vermeden önce kimliğinizi doğrulama hakkı saklıdır.

Başvurunuzda;

- Adınızın, soyadınızın, ŞİRKET sicil numaranızın ve başvuru yazılı ise İmzanızın,
- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numaranızın, yabancı iseniz uyruğunuzun, pasaport numaranızın veya varsa kimlik numaranızın,
- Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresinizin,
- Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numaranızın,
- Talep konunuzun,

bulunması zorunlu olup varsa konuya ilişkin bilgi ve belgelerin de başvuruya eklenmesi gerekmektedir.

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI MUVAFAKAT VE PROTOKOLÜ

ÇAKIRTEPE SAĞLIK HİZ.TUR.LTD.ŞTİ (bundan sonra “Şirket” olarak anılacaktır) ile TCKN/YKN arasında (bundan sonra “Çalışan” olarak anılacaktır) aşağıdaki koşullarla işbu muvafakat ve protokol yapılmış olup, işbu hüküm ve koşullar çerçevesinde Çalışanın İş Sözleşmesinin eki ve ayrılmaz bir parçası olmak üzere akdedilmiştir.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan sonra “Kanun” olarak anılacaktır) uyarınca ve işbu Muvafakat ve Protokol kapsamında Çalışan “kişisel verilerin sahibi”, Şirket ise “veri sorumlusu” olarak kabul edilecektir.

Kanunda Kişisel Veri; kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi, Özel Nitelikli Kişisel veri; kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi ve diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri olarak tanımlanmıştır. Kişisel Veri ve Özel Nitelikli Kişisel Veri bundan sonra birlikte “Kişisel Veri” olarak anılacaktır.

4857 Sayılı İş Kanununun 75. maddesince düzenlenen özlük dosyasında ve atama dosyasında işlenen ve muhafaza edilen tüm bilgi ve belgeler, bu bağlamda kimlik fotokopisi, adli sicil kaydı, imza sirküleri, ikametgâh, fotoğraf, özgeçmiş, diploma, askerlik durumunu gösterir belge, sağlık raporları, işe giriş bildirgesi, işten ayrılış bildirgesi, aylık prim ve hizmet belgesi, aile durum bildirim, engelliliği gösterir rapor, vergi indirim yazısı ve eğitim belgeleri, iş sözleşmesi ve iş ilişkisinden kaynaklanan diğer yasal belgelerde yer alan tüm bilgiler, medeni durumunda ve ailevi durumunda değişiklik yaratan hayati olaylar, biyometrik veriler, sağlık bilgileri, kamera görüntüleri vb. olan ancak bunlarla sınırlı olmayan veriler kişisel veri olarak kabul edilmiştir.

İşbu Muvafakat ve Protokol; Kanun kapsamında iş ilişkisi nedeniyle Şirket tarafından elde edilen her türlü kişisel verinin özel hayatın gizliliği esas çerçevesinde toplanması, işlenmesi, üçüncü gerçek ve/veya tüzel kişilerle yasal mevzuat çerçevesinde ve işbu muvafakat ve protokol kapsamında paylaşılması, aktarılması (yurtdışına dahil), saklanması, silinmesi/yok edilmesi, anonimleştirilmesi ve Kanun kapsamında yer alan her türlü tasarruf yöntemi ile ilgili usul ve esasları belirlemek üzere düzenlenmiştir.

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ikincil düzenlemeleri kapsamında:

1. Hizmet akdimin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilişkili olması, Şirketin hukuki yükümlülüklerini yerine getirebilmesi, hizmet akdi ile tesis edilen hakların kullanılması ve korunması ile iş ilişkisinin yürütülmesi açısından yasal olarak tutulması gereken ve tarafımdan istenen Kişisel Verileri Şirketle paylaşmayı, bu bilgilerin doğru, güncel ve eksiksiz olmasını sağlayacağımı,

Kabul Ediyorum.

Kabul etmiyorum.

İmza:

İmza:

2. Hizmet akdimin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilişkili olmak kaydıyla, kişisel verilerimin toplanmasını, işlenmesini, üçüncü gerçek ve/veya tüzel kişilerle paylaşılmasını, aktarılmasını (**yurt dışı** dahil), saklanmasını, imha edilmesini (silinmesi, yok edilmesi, anonimleştirilmesi) ve veriler üzerindeki sair her türlü tasarrufun yapılmasını açık rızam ile,

Kabul Ediyorum.

Kabul etmiyorum.

İmza:

İmza:

3. Medeni durumumda ve ailevi durumumda değişiklik yaratan hayati olaylar ile Şirket etkinlikleri (yemek, toplantı vb. organizasyonlar) kapsamındaki organizasyon fotoğraflarının Şirket'in kurumsal ağında, internet sitesinde veya sosyal medya hesaplarında yayınlanması çerçevesinde görsel verilerimin, işyerinde sosyal bir anlayışın benimsenmesi gereğince paylaşılmasına açık rıza gösteririm. Paylaşılmamasını istediğim durumlar için, bu olayların paylaşılmamasına ilişkin irademi gerektiğinde ilgili birime bildireceğimi, önceden bildirim yapmamam halinde, kişisel verilerimin korunması açısından Şirketin bir sorumluluğunun olmadığını kabul ederim. Alenileştirilmesini istemediğim kişisel verilerim hakkında da Şirketteki ilgili birimleri bilgilendireceğimi açık rızam ile,

Kabul Ediyorum.

Kabul etmiyorum.

İmza:

İmza:

4. Eğitim geçmişimin, fotoğrafımın, doğum yılımın ve çalıştığım birimin Şirket'in internet sitesinde ziyaretçileri bilgilendirme amacıyla paylaşılmasına açık rıza gösteririm.

Paylaşılmasını istediğim durumlar için, paylaşılmamasına ilişkin irademi gerektiğinde ilgili birime bildireceğimi, önceden bildirim yapmamam halinde, kişisel verilerimin korunması açısından Şirketin bir sorumluluğunun olmadığını kabul ederim. Anonimleştirilmesini istemediğim kişisel verilerim hakkında da Şirketteki ilgili birimleri bilgilendireceğimi açık rızam ile,

Kabul Ediyorum.

Kabul etmiyorum.

İmza:

İmza:

5. İşyerine ulaşım amacıyla kullanılacak taşıma hizmeti, işyeri binası ve eklentilerinde Şirket tarafından işyerine giriş çıkışı kontrol ve denetim amacıyla kurulmuş olan kart okuma ve parmak izi tarama yöntemiyle biyometrik kimlik doğrulama sistemlerinin uygulanabilirliği, sürekliliği, işlevselliği bakımından kişisel verilerimin ve özel nitelikli kişisel verilerimin toplanmasını, işlenmesini, üçüncü gerçek ve/veya tüzel kişilerle paylaşılmasını, aktarılmasını (yurt dışı dahil), saklanmasını, imha edilmesini (silinmesi, yok edilmesi, anonimleştirilmesi) ve veriler üzerindeki sair her türlü tasarrufun yapılmasını açık rızam ile,

Kabul Ediyorum.

Kabul etmiyorum.

İmza:

İmza:

6. Tarafıma teslim edilen, işten ayrıldığımda veya iadesi talep edildiğinde Şirkete iade edeceğim "Çalışan Kimlik Kart"ında Adı, Soyadı, Unvanı, Şirket Sicil Numarası bilgilerimin bulunmasını, bu verilerin Çalışan Kimlik Kartı hazırlama süreci ile ilgili ve sınırlı olmak üzere üçüncü gerçek ve/veya tüzel kişilerle paylaşılmasını, aktarılmasını (yurt dışı dahil), saklanmasını, imha edilmesini (silinmesi, yok edilmesi, anonimleştirilmesi) ve veriler üzerindeki sair her türlü tasarrufun yapılmasını açık rızam ile,

Kabul Ediyorum.

Kabul etmiyorum.

İmza:

İmza:

7. Şirket tarafından tarafıma sağlanacak telefon, bilgisayar, ulaşım aracı gibi cihazların ve teknoloji ürünlerinin kontrol ve denetimini sağlamak amacıyla söz konusu ürünlerin kullanımının izlenmesi, gözlenmesi, takip edilmesi ve kaydedilmesini sağlayacak sistemler kullanıldığını ve bu sistemler sayesinde elde edilen verilerin kontrol ve denetim çerçevesinde işlenebileceği konusunda,

bilgilendirildim.

8. Şirketin işyeri ve eklentilerinde iş sağlığı ve güvenliği denetimlerinin sağlanabilmesi, işyerinde meydana gelebilecek her türlü olumsuzlukların önceden önlenmesi, çalışma ortamının içeriden veya dışarıdan gelebilecek tehlikelere karşı korunabilmesi amacıyla ses ve görüntü özelliği olan araçlarla takip, gözlem, izleme ve kayıt sistemlerinin kullanıldığını, bu sistemler aracılığıyla toplanan verilerin işlenebileceği konusunda,

bilgilendirildim.

9. Görevim nedeniyle veya görevimle ilgili olmasa dahi Şirket ve faaliyet alanı ile ilgili iş ve işlemlerinde kişisel veri, bilgi veya sırları veya diğer çalışanlara, misafirlere, tedarikçilere ve Şirketin faaliyetleri ile ilgili tüm gerçek ve tüzel kişilere ait kişisel verileri ilgili kişilerin açık rızası ve Şirketin yazılı onayı olmaksızın toplamayacağımı, yazılı, sesli ya da görüntülü olarak veya İşbu elektronik ortamda kullanmayacağımı, saklamayacağımı, işlemeyeceğimi, aktarmayacağımı, ifşa etmeyeceğimi, ücret bilgisi dâhil, iş hayatına ilişkin tüm bilgi ve sırlar ile herhangi bir nedenle öğrendiğim kişisel veri ve sair gizli bilgileri üçüncü şahıslar ve diğer çalışanlar ile hiçbir sebepten dolayı paylaşmayacağımı, yazılı veya görsel basında veya sosyal iletişim mecralarında bu kapsamda herhangi bir paylaşımında bulunmayacağımı, Şirketin güvenini kötüye kullanmayacağımı ve bu yolla şahsi çıkar sağlamayacağımı, herhangi bir yolla tarafıma iletilen kişisel verilerin silinmesi yönündeki veya sair diğer talepleri Şirketin belirlediği yetkiliye iletmek dışında bir tasarrufta bulunmayacağımı, İşveren'in talimatlarına aykırı hareket etmem halinde İşveren'in iş sözleşmesini derhal tek taraflı olarak fesih yetkisi olduğunu, kişisel verileri hukuka aykırı olarak ele geçirmem, işlemem, silmem, yok etmem veya sair şekilde üzerlerinde tasarrufta bulunmam nedeniyle adli veya idari makamlarca bir yaptırımın uygulanması ve İşveren'in bundan zarar görmesi halinde İşveren'in bu zararlarını tazmin etmekle yükümlü olduğumu,

Kabul Ediyorum.

Kabul etmiyorum.

İmza:

İmza:

10. Tarafıma ait kişisel verilerle ilgili olarak Kanun'un 11. Maddesinde sayılan haklarımı kullanmak için, veriyi işleyen olarak Şirket tarafından yetkilendirilen **Veri Sorumlusuna** başvurmak zorunda olduğumu, Yöneticilerime veya sair kişilere yaptığım başvuruların Kanun ve iş bu Muvafakat kapsamında değerlendirilmesinin mümkün olmadığını ve bu nedenle Şirketi sorumlu tutamayacağımı,

Kabul Ediyorum.

Kabul etmiyorum.

İmza:

İmza:

Muvafakat ve Protokolde yer almayan düzenlemeler hakkında Çalışan ile Şirket arasında akdedilen İş Sözleşmesi hükümleri uygulanacaktır.